

T.C.
SİLİVRİ KAYMAKAMLIĞI
ŞERİFE BALDÖKTÜ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|--|--|
| 1 | Öğrenci Kesin Kayıtlarının Yapılması | 1.Öğrenci İlköğretim Okul Numarası 2.T.C. Kimlik No 3.Nüfus cüzdanı Örneği 4.Öğrenci Bilgi Formu 5.Öğrenci-Veli Sözleşme | 15 Dakika |
| 2 | Öğrenci Belgesi Verilmesi | Sözlü veya Yazılı Talep | 5 Dakika |
| 3 | Tasdikname Verilmesi | Dilekçe | 30 Dakika |
| 4 | Diploma Verilmesi | | Mezuniyet tarihinden itibaren 20 gün |
| 5 | Diploma veya Tasdiknamesini Kaybedenlere Mahsus Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi | 1.Dilekçe 2.Nüfus cüzdanı aslı | 3 İş Günü |
| 6 | Öğrenci Nakil İşlemleri Yapılması (Giden) | Veli Dilekçesi | 10 Dakika |
| 7 | Öğrenci Nakil İşlemleri Yapılması (Gelen) | Dilekçe | Bakanlığının Belirlediği Gün |
| 8 | Öğrenci Kimliği Verilmesi | 1.Nüfus Cüzdanınının Aslı 2. Bir Adet Fotoğraf | 1 İş Günü |
| 9 | Devam-Devamsızlık Belgesi Verilmesi | Sözlü veya Yazılı Talep | 10 Dakika |
| 10 | İhbar, şikâyet ve suç Duyuruların Alınması | Dilekçe ve Elektronik Başvuru | Yapılacak işlemin türüne (ön inceleme, soruşturma, vb.) göre 15 güne kadar |

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Musa KALAY

İsim : Zekeriya ARTAR

Unvan : Okul Müdürü

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : Yeni M. Çiftçi S. No:5 Silivri/İST

Adres : Ali Çetinkaya C.No:77 Silivri/İSTANBUL

Telefon : (212) 727 25 90

Telefon : (212) 727 25 77

Faks :

Faks : (212) 727 25 76

E-Posta :

E-Posta :